

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH w Polskim Chórze Kameralnym Schola Cantorum Gedanensis

W celu zapewnienia bezpiecznego i przyjaznego środowiska dla wszystkich zwiedzających, w tym dla dzieci i młodzieży korzystających z imprez kulturalnych organizowanych przez Polski Chór Kameralny *Schola Cantorum Gedanensis* (zwany dalej „Chórem”) wprowadza się Standardy Ochrony Małoletnich, określające zasady postępowania każdego **Pracownika** i **Współpracownika Chóru**, bez względu na formę zatrudnienia, a także stażystów, wolontariuszy, w tym zatrudnionych przez podmioty będące podwykonawcami (dalej łącznie zwani: „*personelem*”) w kontaktach z **Małoletnimi** oraz zapewniające odpowiednią ochronę przed krzywdą lub zaniedbaniem. Standardy niniejsze znajdują zastosowanie w przypadku imprez kulturalnych programowo przewidzianych dla uczestników małoletnich. Okoliczność incydentalnego udziału małoletnich w imprezach przewidzianych dla dorosłych nie jest przesłanką stosowania Standardów do tych imprez.

ROZDZIAŁ I

Definicje.

Ilekcją w niniejszych Standardach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **Chórze** – należy przez to rozumieć Polski Chór Kameralny Schola Cantorum Gedanensis w Gdańsku;
- 2) **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Chóru;
- 3) **Pracowniku** – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w Chórze, na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej lub umowy wolontariackiej, o ile biorą bezpośredni udział w przygotowaniu lub wykonaniu imprezy kulturalnej przeznaczonej dla osób małoletnich i mają z tego powodu z małoletnimi bezpośredni kontakt;
- 4) **Współpracowniku** – należy przez to rozumieć osoby wykonujące zadania zlecone dla Chóru na mocy innych stosunków prawnych, w tym niezatrudnione bezpośrednio przez Chór; o ile biorą bezpośredni udział w przygotowaniu lub wykonaniu imprezy kulturalnej przeznaczonej dla osób małoletnich i mają z tego powodu z małoletnimi bezpośredni kontakt;
- 5) **Małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę od urodzenia do dnia ukończenia 18 roku życia;
- 6) **Opiekunie małoletniego** – należy przez to rozumieć osobę sprawującą faktyczną opiekę nad małoletnim;
- 7) **Przedstawicieli ustawowym** – należy przez to rozumieć rodzica bądź opiekuna posiadającego pełnię władzy rodzicielskiej lub opiekuna prawnego ;
- 8) **Zgodzie opiekuna małoletniego** – należy przez to rozumieć zgodę co najmniej jednego z rodziców małoletniego lub jego opiekuna prawnego;

- 9) **Krzywdzeniu małoletniego** – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie;
- 10) **Osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Małoletnich** – należy przez to rozumieć Zastępcę Dyrektora Chóru lub inną osobę, pisemnie wyznaczoną do tego zadania przez Zastępcę Dyrektora;

ROZDZIAŁ II.

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Małoletnim a Pracownikami i Współpracownikami Chóru.

1. Zasady zatrudniania Pracowników i Współpracowników.

- a. Przed nawiązaniem stosunku pracy lub innej formy zatrudnienia z **Pracownikiem** lub **Współpracownikiem Chóru** pozyskuje informacje, czy dane tej osoby są zamieszczone w *Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym* lub *Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze*. **Chór** nie podejmuje współpracy z osobami wpisanymi do ww. rejestrów.
- b. Osoba, o której mowa w punkcie 1.a., zamieszkująca w Rzeczypospolitej Polskiej lub posiadająca obywatelstwo polskie, przedkłada **Chórowi** zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w Rozdziale XIX i XXV *Kodeksu karnego*, w art. 189a i art. 207 *Kodeksu karnego* oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. *o przeciwdziałaniu narkomanii* (Dz. U. z 2023 r. poz. 172, z 2022 r. poz. 2600 oraz z 2024 poz. 113), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. Brak poświadczenia niekaralności zaświadczeniem, wydanym nie dawniej niż 6 miesięcy przed datą jego przedłożenia, uniemożliwia nawiązanie współpracy.
- c. Osoba, o której mowa w punkcie 1.a., posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, przedkłada **Chórowi** informację z rejestru karnego państwa swojego obywatelstwa, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, a jeśli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania takiej informacji, to informację z rejestru karnego tego państwa. Jeśli natomiast państwo to nie prowadzi rejestru karnego lub nie wydaje z niego zaświadczeń, osoba ta składa pisemne oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w [rozdziale XIX](#) i [XXV](#) *Kodeksu karnego*, w [art. 189a](#) i [art. 207](#) *Kodeksu karnego* oraz w ustawie z dnia 29

lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez **Małoletnich**, lub z opieką nad nimi. Wzór oświadczenia w językach polskim i angielskim stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia. Zdanie ostatnie punktu poprzedzającego stosuje się odpowiednio.

- d. Osoba, o której mowa w punkcie 1.a., jest także zobowiązana do złożenia **Chórowi** oświadczenia o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa (*wzór oświadczenia* stanowi **Załącznik nr 4** niniejszego zarządzenia), oraz jednocześnie przedkłada **Chórowi** informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa wyżej, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona wyżej wskazana informacja, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, o której mowa w punkcie 1.a., składa **Chórowi** oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w Rozdziale XIX i XXV *Kodeksu karnego*, w art. 189a i art. 207 *Kodeksu karnego* oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z edukacją lub realizacją innych zainteresowań przez **Małoletnich**, lub z opieką nad nimi (*wzór oświadczenia* stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego zarządzenia).
- e. Oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- f. Informacje, o których mowa w niniejszym punkcie, **Chór** utrzuła w formie wydruku i załącza do akt osobowych **Pracownika** albo dokumentacji dotyczącej umowy ze **Współpracownikiem**.
- g. W przypadku, w którym **Chór** zawiera umowę z podwykonawcą, np. agencją ochrony, animatorami itp., którego pracownicy/zleceniobiorcy/inni przedstawiciele będą mieli

w trakcie wykonywania zleconych zadań bezpośredni kontakt z **Małoletnimi**, zawarta umowa musi zawierać klauzulę o brzmieniu: „Do wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zapewni udział wyłącznie osób zweryfikowanych przez Wykonawcę zgodnie z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz do przechowywania dokumentacji tej weryfikacji.”.

- h. Niezależnie od obowiązku wynikającego z paragrafu poprzedzającego, tuż przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu wyżej opisanej umowy, **Chór** zażąda od osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy pisemnego oświadczenia potwierdzającego przeprowadzenie weryfikacji wszystkich osób przeznaczonych do wykonywania zadania w sposób opisany powyżej. Oświadczenie przechowuje się w dokumentacji wydarzenia.

2. Ogólne zasady bezpiecznej relacji Pracowników i Współpracowników Chóru z Małoletnimi

- a. Podstawową zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez **Pracowników i Współpracowników Chóru** jest działanie dla dobra **Małoletniego** i w jego interesie. **Pracownicy i Współpracownicy** traktują **Małoletniego** z szacunkiem oraz uwzględniają jego godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec **Małoletniego** w jakiegokolwiek formie.
- b. **Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich** zapoznaje **Pracowników i Współpracowników Chóru** z treścią niniejszych standardów przed przystąpieniem przez nich do pracy, a fakt dokonania tego zapoznania **Pracownik** potwierdza podpisując oświadczenie o treści wskazanej w Załączniku nr 7. W odniesieniu do pracowników zatrudnionych na stałe, treść niniejszych zasad przypomina się raz do roku lub w razie ich nowelizacji. Przypomnienie takie może się odbyć także poprzez przesłanie tekstu lub odnośnika do niego za pomocą poczty elektronicznej.
- c. **Pracownik i Współpracownik** zobowiązany jest do przestrzegania praw dziecka i praw człowieka.
- d. W szczególności **Pracownik i Współpracownik Chóru** zobowiązany jest do równego traktowania wszystkich **Małoletnich**, niezależnie od ich płci, orientacji seksualnej, wyznania, pochodzenia etnicznego czy niepełnosprawności.
- e. **Pracownik i Współpracownik Chóru** nie może utrzymywać wizerunków **Małoletnich** w celach prywatnych ani zawodowych, jeżeli **Opiekun Małoletniego** nie wyraził pisemnej zgody na takie działanie.
- f. Na terenie Festiwalu mogą być wykonywane zdjęcia i nagrania dokumentujące przebieg wydarzenia zgodnie z art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności obejmujące zgromadzenia, publiczność oraz sceny

zbiorowe. Wykonywanie tego rodzaju zdjęć i nagrań nie wypełnia dyspozycji punktu poprzedzającego.

- g. Odpowiedzialność za **Małoletnich** podczas korzystania z oferty **Chóru** ponoszą ich **Opiekunowie**. **Pracownik i Współpracownik Chóru** nie pozostaje sam z **Małoletnimi** podczas wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- h. W przypadku imprezy/zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu fizycznego z **Małoletnim Pracownik i/lub Współpracownik** jest zobowiązany do przestrzegania szczególnych zasad, norm zachowań wobec **Małoletnich**. **Pracownicy i Współpracownicy** unikają innego kontaktu fizycznego z **Małoletnim** niż niezbędny i jasno wynikający z przyczyn artystycznych.

3. Zachowania niedozwolone wobec Małoletnich

W komunikacji i kontaktach **Pracowników i Współpracowników Chóru** z **Małoletnimi** zabrania się:

- a. stosowania agresji i przemocy fizycznej oraz psychicznej wobec **Małoletnich**;
- b. naruszenia nietykalności osobistej **Małoletnich**;
- c. łamania prawa, ustalonych norm i zasad obowiązujących w **Chórze**;
- d. stosowania wypowiedzi naruszających godność osobistą;
- e. wykorzystywania przewagi fizycznej i stosowania gróźb;
- f. obrażania, upokarzania, lekceważenia i zawstydzania **Małoletniego**;
- g. używania wulgaryzmów, obraźliwych gestów, niestosownych żartów, wypowiedania treści o zabarwieniu seksualnym;
- h. nawiązywania relacji o charakterze seksualnym;

ROZDZIAŁ III.

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między Małoletnimi. Zachowania niedozwolone.

1. Zasady bezpiecznych relacji między Małoletnimi

- a. Odpowiedzialność za **Małoletnich** podczas korzystania z oferty **Chóru** ponoszą ich **Opiekunowie**.
- b. W celu lepszej ochrony **Małoletni** mają obowiązek przestrzegania zasad i norm obowiązujących w **Chórze** oraz stosowania się do poleceń personelu.
- c. **Małoletni** szanują prawo innych do odmienności i zachowania tożsamości ze względu na: pochodzenie, narodowość, religię, status ekonomiczny, cechy rodzinne, wiek, płeć, orientację seksualną, cechy fizyczne, niepełnosprawność. Nie naruszają praw innych, nikogo nie dyskryminują ze względu na jakąkolwiek jego odmienność.

- d. Zachowanie i postępowanie **Małoletnich** wobec siebie oraz innych osób nie narusza ich godności i wartości osobistej. **Małoletni** są zobowiązani do respektowania praw i wolności osobistych swoich kolegów i koleżanek, ich prawa do własnego zdania, popełniania błędów, do własnych poglądów, wyglądu i zachowania – w ramach przyjętych norm i wartości. **Małoletni** akceptują i szanują siebie nawzajem.
- e. Kontakty między **Małoletnimi** cechuje zachowanie przez nich wysokiej kultury osobistej, tj. używanie zwrotów grzecznościowych, uprzejmość, życzliwość, poprawny, wolny od wulgaryzmów język, kontrola swojego zachowania i emocji.
- f. Bez względu na powód, agresja i przemoc fizyczna, słowna lub psychiczna wśród **Małoletnich** nigdy nie może być przez nich akceptowana lub usprawiedliwiona. **Małoletni** nie mają prawa stosować słownej, psychicznej czy fizycznej agresji i przemocy wobec innych.
- g. **Małoletni** mają obowiązek przeciwstawiania się wszelkim przejawom brutalności, agresji, przemocy i wulgarności oraz informowania opiekunów lub personelu **Chóru** o zaistniałej sytuacji.
- h. W przypadku zachowań rażących, łamiących zasady i obowiązujące normy, **Pracownik lub Współpracownik Chóru** niezwłocznie informuje o tym fakcie jego **Opiekuna**, zobowiązanego podjąć działania interwencyjne.
- i. Brak lub nieskuteczna interwencja **Opiekuna** stanowią powód do żądania opuszczenia imprezy kulturalnej przez osoby naruszające ww. zasady.

2. Zachowania niedozwolone między **Małoletnimi**

Zachowaniami niedozwolonymi są:

- a. stosowanie agresji i przemocy fizycznej oraz psychicznej;
- b. naruszenie nietykalności osobistej innej osoby;
- c. stwarzanie niebezpiecznych sytuacji na terenie imprezy **Chóru**;
- d. nieuzasadnione, bez zgody opiekuna lub prowadzącego zajęcia opuszczanie miejsca, w którym realizowana jest impreza **Chóru**;
- e. niewłaściwe zachowania zakłócające odbiór imprezy kulturalnej, np. bieganie, hałasowanie, przeszkadzanie innym uczestnikom;
- f. rozprowadzanie i stosowanie środków odurzających;
- g. niestosowne zachowanie się w odniesieniu do rówieśników, tj. wulgaryzmy, aroganckie, niegrzeczne zachowania, siłowe rozwiązywanie konfliktów, znęcanie się;
- h. celowe niszczenie własności innych osób oraz **Chóru**;
- i. fotografowanie, filmowanie i upublicznianie zdarzeń z udziałem innych bez ich zgody.

II. Wymogi uwzględniające sytuację dzieci z niepełnosprawnościami oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

1. **Małoletni** z niepełnosprawnościami utrudniającymi komunikację z **Pracownikami i Współpracownikami Chóru** pozostają pod stałym nadzorem **Opiekuna**.
2. **Pracownicy i Współpracownicy Chóru** w kontakcie z **Małoletnimi** z niepełnosprawnościami zachowuje cierpliwość, odnosi się do nich z szacunkiem.
3. **Chór** reaguje na wszelkie negatywne i agresywne zachowania w stosunku do **Małoletnich** z niepełnosprawnościami ze strony ich rówieśników oraz innych uczestników imprez kulturalnych.
4. W miarę istniejących możliwości, **Chór** stara się zapewnić jak największą dostępność imprez kulturalnych.

ROZDZIAŁ IV.

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.

1. Jeśli **Chór**, w ramach imprezy kulturalnej, umożliwia **dzieciom i Małoletnim** dostęp do treści edukacyjnych i informacyjnych za pomocą sieci Internet, odbywa się to wyłącznie pod nadzorem prowadzącego zajęcia.
2. Korzystanie z multimediów, sieci Internet i programów użytkowych służy wyłącznie celom artystycznym, informacyjnym i edukacyjnym.

ROZDZIAŁ V.

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu Małoletniego.

1. W przypadku stwierdzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu **Małoletniego** należy natychmiast poinformować **Osobę odpowiedzialną za Standardy Ochrony Małoletnich**. W razie wydarzeń o charakterze nie cierpiącym zwłoki, przed poinformowaniem osoby odpowiedzialnej należy wezwać właściwe służby tj. ratownictwo medyczne i/lub Policję za pośrednictwem numeru 112.
2. Osoba ta w przypadku pozyskania informacji o podejrzeniu krzywdzenia **Małoletniego** dokonuje wszelkich ustaleń i spisuje notatkę służbową, którą przekazuje niezwłocznie **Dyrektorowi** oraz radcy prawnemu obsługującemu **Chór**.
3. Dostęp do treści notatki poza jej autorem służy wyłącznie **Dyrektorowi** oraz radcy prawnemu lub podmiotowi zapewniającemu obsługę prawną **Chóru**. Notatkę przechowuje się w siedzibie **Chóru**, w miejscu wyłączającym możliwość zapoznania

się z nią przez osoby nieuprawnione przez okres lat 2. W razie konieczności i tylko zgodnie z właściwymi normami prawa powszechnie obowiązującego, notatka może być udostępniona sądowi, prokuraturze oraz kontrolującym władzom samorządowym lub państwowym.

4. Podjęcie decyzji o dalszym procedowaniu sprawy należy do kompetencji **Dyrektora** we współpracy z **Osobą odpowiedzialną za Standardy Ochrony Małoletnich**. W razie zaistnienia konieczności powiadomienia Sądu Rodzinnego lub Prokuratury, za wykonanie tych czynności jest **Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich**.
5. **Wszyscy Pracownicy i Współpracownicy Chóru** i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając przekazywanie informacji uprawnionym instytucjom ramach działań interwencyjnych.
6. W sytuacji opisanej w pkt 1, konieczne jest sporządzenie planu wsparcia **Małoletniego**, który dokumentuje się w notatce wskazanej w pkt.2.
7. Z uwagi na fakt, że **Chór** nie prowadzi działalności wychowawczej, ani terapeutycznej, plan ogranicza się do możliwie prędkiego odizolowania od źródła zagrożenia, o ile odizolowanie takie jest w zasięgu samodzielnego działania **Chóru**, powiadomienia rodzica/opiekuna, w razie konieczności także ww. służb i władz oraz przekazania informacji o właściwych instytucjach świadczących wsparcie.

ROZDZIAŁ VI.

Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz Małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.

Standardy ochrony małoletnich umieszcza się na stronie internetowej **C h ó r u** oraz wywiesza w widocznych miejscach w obiektach, w których prowadzone są działania edukacyjne i inne umożliwiające realizację zainteresowań przez **Małoletnich**, w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla **Małoletnich**, pozwalając tym samym rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz **Małoletnim** na zaznajomienie się z nimi i ich zastosowanie. Wersja skrócona zawiera łatwe do zrozumienia informacje o tym, jak **Chór** dba o bezpieczeństwo **Małoletnich** oraz gdzie można znaleźć poradę czy pomoc wraz z wykazem odpowiednich numerów telefonów zaufania.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY DOKONYWANIA REWIZJI STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH

Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich co najmniej raz na dwa lata dokonuje oceny standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb

oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. W ocenie tej bierze udział radca prawny lub podmiot zapewniający obsługę prawną **Chóru**. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować. W razie konieczności, po zapoznaniu się z wnioskami, **Dyrektor** zmienia treść Standardów.